



Avviso POC n. 1/2026 - Programma Operativo Complementare POC 2014/2020
D.D.G. n. 1126 del 19/03/2026

**COSTITUZIONE DEL CATALOGO REGIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E
CORRELATA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE MIRATI AL
RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITÀ IN SICILIA (Anno 2026)**

**BANDO DI SELEZIONE DI PERSONALE NON DOCENTE ESTERNO
ID ISTANZA 163**

Sedi corsuali di Pachino (SR) – Ispica (RG)

L'Ente AgrosConsulting soc. coop. con sede legale in Pachino (SR), Via F.lli Bandiera 82, ente accreditato con D.D.G. n. 442 del 02/05/2024 presso la Regione Siciliana (codice CIR LSP352), in attuazione dell'Avviso POC n. 1/2026 - Programma Operativo Complementare POC 2014/2020 *"Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia (Anno 2026)"*

VISTO

- il Vademecum per l'attuazione programma FSE+ Sicilia 2021-2027;
- il D.D.G. n. 1126 del 19/03/2026 e ss.mm.ii., con il quale il Dirigente Generale del Dipartimento regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale ha approvato l'Avviso POC n. 1/2026 che si pone come obiettivo l'accrescimento dell'occupabilità della popolazione in età lavorativa attraverso l'aggiornamento di conoscenze, abilità e competenze con un focus sull'utilizzo di tecnologie informatiche, nonché la riqualificazione delle competenze mediante il conseguimento di qualifiche professionali, in un'ottica di rafforzamento delle specificità dell'economia siciliana;
- l'art. 5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n. 10;
- l'art. 15 della Legge regionale n. 23 del 2019;

CONSIDERATO

- che l'ente in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente deve prioritariamente provvedere al mantenimento dei livelli occupazionali del personale già in forza;
- che l'ente si impegna a selezionare l'eventuale personale dipendente aggiuntivo a quello di cui si dispone in organico prioritariamente dall'albo dei formatori di cui alla legge regionale 24/1976;
- che AgrosConsulting soc. coop. ha la necessità di selezionare personale NON docente, aggiuntivo a quello in organico, adeguato a ricoprire i ruoli proposti nei corsi formativi inseriti nel suddetto catalogo formativo come specificato dal presente Bando;



AgrosConsulting soc. coop.

EMANA

il presente bando di selezione, rivolto prioritariamente al **personale NON Docente da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti**, da impegnare nei percorsi di formazione indicati alla tabella 1, che AgrosConsulting soc. coop. ha inserito nel Catalogo regionale:

TABELLA N. 1

Corso	Id Corso	Id Percorso formativo	Area professionale	Durata totale in ore	Durata totale ore stage	Certificazione in uscita	EQF	Sede formativa (Comune)	N° allievi ammissibili
Addetto amministrativo segretariale	CS1055	ED1900	Servizi commerciali - area comune	654	180	Qualifica	2	Piazza Statella 5, 97014 Ispica, RG	Da 8 a 15
Assistente familiare	CS2866	ED9495	Servizi alla persona	354	90	Qualifica	2	Piazza Statella 5, 97014 Ispica, RG	Da 8 a 15
Addetto amministrativo segretariale	CS1045	ED1881	Servizi commerciali - area comune	654	180	Qualifica	2	Via f.lli Bandiera 82, 96018 Pachino, SR	Da 8 a 15
Assistente familiare	CS1050	ED1890	Servizi alla persona	354	90	Qualifica	2	Via f.lli Bandiera 82, 96018 Pachino, SR	Da 8 a 15

Nel rispetto di quanto previsto dall'art.73 paragrafo 2, lett. a) del Reg. (UE) n. 2021/1060, per ciascun percorso formativo le ore di tutoraggio complessivamente erogate dovranno soddisfare i requisiti minimi previsti per i tutor, definiti in funzione del livello EQF (European Qualification Framework) del profilo oggetto del percorso, di seguito riportati:

TABELLA N. 2 - Requisiti minimi dei tutor

Livello EQF	Fasce professionali tutor		
	A (esperienza oltre 60 mesi)	B (esperienza da 36 a 59 mesi)	C (esperienza da 0 a 35 mesi)
2 e 3	Minimo 40 % ore tutoraggio	Massimo 60 % ore tutoraggio	Massimo 25 % ore tutoraggio
4 e 5	Minimo 45 % ore tutoraggio	Massimo 55 % ore tutoraggio	Massimo 20 % ore tutoraggio
6 e 7	Minimo 60 % ore tutoraggio	Massimo 40 % ore tutoraggio	Massimo 15 % ore tutoraggio

Il personale interessato deve possedere l'esperienza di tutoraggio e professionale, espressa in mesi (calcolata sulla base dei mesi di attività effettivamente svolta), per un minimo di 36 mesi. Saranno comunque ammessi a selezioni candidati con esperienza inferiore a 36 mesi e valutati nei limiti



previsti e disciplinati dal paragrafo 8.2 del vigente Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia 20212027.

Pertanto, gli aspiranti candidati, al momento della presentazione della **domanda di candidatura (Allegato 1)**, dovranno basare la propria candidatura sull'attinenza del titolo di studio e/o specializzazioni professionali riferite ai moduli oggetto di candidatura.

Nel rispetto dell'acquisizione delle competenze e abilità riportate nel repertorio delle qualificazioni per ogni figura professionale, si riporta di seguito i percorsi di formazione inseriti nel Catalogo, con i rispettivi moduli e le ore previste, per i quali è necessario individuare i tutor che garantiscano l'acquisizione delle competenze necessarie:

RIPARTIZIONE ORARIA

Corso	Id Corso	Id Percorso formativo	Durata totale (ore)	Durata totale Aula (ore)	Durata ore Tutoraggio (60% ore d'aula + 100 % stage)		Sede formativa (Comune)
					Aula (ore)	Stage (ore)	
Addetto amministrativo segretariale	CS1055	ED1900	654	654	393	180	Ispica, RG
Assistente familiare	CS2866	ED9495	354	354	213	90	Ispica, RG
Addetto amministrativo segretariale	CS1045	ED1881	654	654	393	180	Pachino, SR
Assistente familiare	CS1050	ED1890	354	354	213	90	Pachino, SR

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI GENERALI DI ACCESSO

In ordine ai requisiti per la partecipazione alla selezione si precisa quanto segue:

- il candidato dovrà documentare il possesso dei seguenti requisiti attraverso la compilazione dell'allegato 1:
 - Cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - Iscrizione alle liste elettorali di un comune dello stato di appartenenza o provenienza;
 - Essere in regime di godimento dei diritti politici nello stato di appartenenza;
 - Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art.127, I comma lett. d), nelle posizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n° 3;
 - Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
 - Non essere sottoposti alle misure di sicurezza o prevenzione ai sensi della legge n. 575 del 31/05/1965 e successive modifiche, o non siano in corso procedimenti penali per reati di stampo mafiosi;



- Di aver preso visione del bando, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo;
- il candidato dovrà comprovare attraverso apposita dichiarazione, **allegato 2**, il possesso delle competenze professionali e tecniche coerenti con ciascun settore di riferimento dei corsi/moduli per i quali si presenta candidatura con relativi **mesi di esperienza professionale** e/o esperienze didattiche pregresse e similari nell'area disciplinare di riferimento dei moduli didattici per i quali si presenta candidatura, con relativi **mesi di esperienza didattica**.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La domanda di candidatura dovrà pervenire seguendo una delle seguenti modalità:

- 1) **BREVI MANU** presso la sede di AgrosConsulting soc. coop., Via f.lli Bandiera n. 82 – 96018 Pachino (SR) o a mezzo **EMAIL** all'indirizzo agrosconsulting@gmail.com, allegando la documentazione di seguito indicata:
 - a) **Allegato 1 - Domanda di Candidatura** (fac-simile allegato al presente bando), completa in tutte le sue parti, datata e firmata;
 - b) **Allegato 2 – Dichiarazione dei titoli posseduti** (fac-simile allegato al presente bando), completa in tutte le sue parti, compresa la scheda di autovalutazione, datata e firmata;
 - c) **Allegato 3 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali -Privacy**;
 - d) **Carta identità** in corso di validità, fronte e retro;
 - e) **Codice fiscale** in corso di validità, fronte e retro;
 - f) **Curriculum vitae** in formato europeo con autocertificazione delle informazioni contenute resa ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e autorizzazione al trattamento dei dati personali con la seguente dicitura:
“Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR, Regolamento UE 2016/679”;
 - g) **Titolo/i di studio** o autocertificazione;
 - h) Altri titoli di studio e/o attestazioni;
 - i) Copia **dell'iscrizione Albo o Registro elenco dei formatori** (estratto da <https://sarf.formasicilia.it>);
- 2) A mezzo **EMAIL** all'indirizzo agrosconsulting@gmail.com, allegando la documentazione di seguito indicata:
 - c) **Allegato 1 - Domanda di Candidatura** (fac-simile allegato al presente bando), completa in tutte le sue parti, datata e firmata;
 - d) **Allegato 2 – Dichiarazione dei titoli posseduti** (fac-simile allegato al presente bando), completa in tutte le sue parti, compresa la scheda di autovalutazione, datata e firmata;
 - ci) **Allegato 3 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali -Privacy**;
 - j) **Carta identità** in corso di validità, fronte e retro;



- k) **Codice fiscale** in corso di validità, fronte e retro;
- l) **Curriculum vitae** in formato europeo con autocertificazione delle informazioni contenute resa ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e autorizzazione al trattamento dei dati personali con la seguente dicitura:
- "Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR, Regolamento UE 2016/679";*
- m) **Titolo/i di studio** o autocertificazione;
- n) Altri titoli di studio e/o attestazioni;
- o) Copia **dell'iscrizione Albo o Registro elenco dei formatori** (estratto da <https://sarf.formasicilia.it>);

La domanda dovrà pervenire entro il termine improrogabile del giorno 23/042026 ore 23:59.

Le istanze pervenute oltre predetto termine saranno acquisite con data certa, protocollate e saranno prese in considerazione al fine di eventuale subentro secondo l'ordine cronologico, e siano esaurite le candidature dei soggetti che hanno partecipato alla selezione.

Le domande che risulteranno incomplete, non sottoscritte con firma autografa, trasmesse in altra modalità rispetto a quella indicata, non formalizzate utilizzando l'apposito form-online o brevi manu, mancanti dell'indicazione del profilo professionale per il quale ci si candida, non saranno considerate valide ai fini della candidatura.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Le selezioni si svolgeranno c/o la sede di AgrosConsulting soc. coop., Via f.lli Bandiera, 82 - 96018 Pachino (SR), in ordine di protocollo di ricezione delle domande. La data di selezione sarà pubblicata sul sito dell'ente www.agrosconsulting.it.

La selezione del personale NON Docente avverrà sulla base comparativa dei curricula, dei titoli dichiarati, dell'eventuale documentazione prodotta da ciascun candidato e del risultato di un colloquio individuale, volto ad approfondire le esperienze e le competenze tecniche e professionali specifiche sui singoli moduli didattici oggetto di candidatura.

La commissione, appositamente nominata, a suo insindacabile giudizio, verificherà l'ammissibilità delle candidature e l'effettivo possesso dei requisiti minimi previsti, procederà, quindi, alla comparazione dei curricula pervenuti secondo la seguente griglia di valutazione:

TABELLA N. 3

TITOLI	PUNTEGGIO
Diploma	10
Laurea triennale	12
Laurea magistrale	15



Altri titoli <u>specifici</u> pertinenti all'incarico (Master, specializzazioni, dottorati, abilitazioni professionali): per ogni titolo con un max di 5	5
Totale area Titoli	Max 20 punti

AREA ESPERIENZA DI TUTORAGGIO E PROFESSIONALE	
Esperienza di tutoraggio da 0 a 35 mesi (fascia C)	10
Esperienza di tutoraggio da 36 e fino a 59 mesi (fascia B)	15
Esperienza di tutoraggio oltre 60 mesi (fascia A)	25
Esperienza professionale da 0 a 35 mesi (fascia C)	10
Esperienza professionale oltre 36 a 59 mesi (fascia B)	15
Esperienza professionale oltre 60 mesi (fascia A)	25
Totale area Esperienze di tutoraggio e Professionali	Max 50 punti
Colloquio individuale, volto ad approfondire le esperienze e le competenze tecniche e professionali	Max 30 punti
Totale Valutazione	Max 100 Punti

Nel rispetto del progetto approvato, si ricorda che i tutor dovranno possedere l'esperienza didattica e professionale, espressa in mesi, come specificato nei piani didattici sopra elencati.

Ultimate le procedure di selezione, ove le istanze valutate positivamente superassero il numero di posti a bando per ciascun profilo, la Commissione redigerà una graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti a titoli, esperienze professionali, didattiche, colloquio individuale, appartenenza all'albo dei formatori o nel registro Elenco dei formatori 2° livello.

L'ente AgrosConsulting soc. coop. può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente bando o revocare il presente bando o parte di esso, per sopravvenute disposizioni da parte del competente Ente finanziatore. L'ente si riserva di non affidare l'incarico, anche in presenza di personale idoneo selezionato, qualora, a suo insindacabile giudizio, decida di non ricorrere ad una specifica qualifica e/o decida di far ricoprire l'incarico a personale interno dell'ente, che si sia reso nel frattempo disponibile, sempre nel rispetto del raggiungimento degli obiettivi fissati di progetto.

Non saranno ritenute valide le domande:

- Non formalizzate utilizzando le apposite modalità sopra descritte; non corredate dalla documentazione richiesta;
- Non debitamente firmate.



CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà formalizzato da apposita lettera di incarico e con la sottoscrizione di regolare contratto nel quale sarà specificato il costo lordo orario e la regolamentazione complessiva dell'intera prestazione.

Se il candidato selezionato dovesse essere un dipendente di una Pubblica Amministrazione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto egli dovrà produrre l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni (D.L.gs 30/03/2001 n. 65 e s.s.m.m.i.i). La stipula del contratto, infatti, sarà subordinata al rilascio della già menzionata autorizzazione.

L'ente si riserva di non procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura in possesso dei requisiti minimi previsti e corrispondente alle esigenze progettuali, nonché si riserva di assegnare anche incarichi parziali, attribuendo solo una parte del monte ore del modulo.

Si precisa che, in caso di assegnazione di incarico il personale selezionato sarà tenuto a:

- Attenersi e rispettare la calendarizzazione delle attività programmate dall'Ente, che prevedono lo svolgimento di attività dal lunedì al venerdì compreso, in orario pomeridiano;
- Partecipare ad incontri preliminari ed in itinere, alle attività promosse dalla Direzione e funzionali alle attività inerenti il progetto;
- Redigere la documentazione necessaria all'espletamento delle proprie mansioni conformemente a quanto indicato dal Sistema Qualità e dai Regolamenti dell'Ente (descrizione analitica delle azioni svolte, rispetto delle metodologie dall'Ente, redazione materiali didattici e valutazione dell'esito delle attività svolte);
- Partecipare alla riunione finale, preliminare agli esami di qualifica, finalizzata alla valutazione delle competenze acquisite da ciascun allievo;
- Consegnare all'ente l'eventuale materiale didattico utilizzato;
- Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- Documentare l'attuazione dell'attività di formazione tramite appositi registri e report;
- Compilare i documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i compresi eventuali questionari proposti.

ULTERIORI PRECISAZIONI

L'Ente, con il presente bando, non assume alcun obbligo nei confronti dei candidati, se non esclusivamente quelli successivamente assunti alla sottoscrizione di un eventuale contratto di lavoro.

L'incarico conferito avrà carattere di temporalità. L'Ente si riserva, inoltre, di non procedere all'affidamento degli incarichi o di revocarli anticipatamente e senza preavviso ed indennità di sorta per motivi organizzativi, tecnico-operativi che impongano la mancata attivazione o la sospensione dell'attività o parte di essa.



In caso di rinuncia da parte del personale selezionato, anche successivo all'affidamento dei relativi incarichi, l'Ente si riserva la possibilità di procedere a scorrimento della graduatoria risultante dalla presente selezione.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, carattere di regolamentazione e di indicazione nello svolgimento delle attività secondo una tempistica coerente a quanto previsto nel Progetto approvato e con le conseguenti esigenze didattiche/organizzative dell'Ente.

Il presente bando, con relativi allegati viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito dell'ente www.agrosconsulting.it, presso i C.P.I. di competenza territoriale, e verrà inoltre inviato al Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

Gli interessati potranno presentare le proprie osservazioni scritte entro 2 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, presso la sede di AgrosConsulting soc. coop. in Via f.lli Bandiera, 82 - 96018 Pachino (SR) o tramite PEC: agros@pec.cqn.it.

In assenza di osservazioni, la presente graduatoria assumerà valore di definitiva.

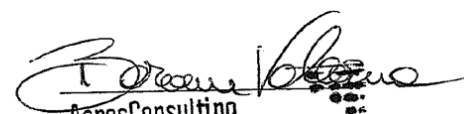
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione al presente bando, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 2018/101 e dal GDPR, Regolamento UE 2016/679.

Il bando, le date di selezione e la graduatoria saranno pubblicati sul sito di AgrosConsulting soc. coop.: www.agrosconsulting.it.

Per ulteriori informazioni: AgrosConsulting soc. coop. – Via f.lli Bandiera, 82 - 96018 Pachino (SR) – Tel. 0931 969972 – email: info@agrosconsulting.it | agrosconsulting@gmail.com.

Pachino, 14/04/2026



AgrosConsulting
società cooperativa
via f.lli Bandiera, 82 - 96018 Pachino, SR
Cod. Fisc./P.Iva, 02103930893